

	สำนักงานบัณฑิตศึกษา
	ระบบและกลไกบัณฑิตศึกษา: การปฐมนิเทศและเตรียมความพร้อมอาจารย์ ระดับบัณฑิตศึกษา (รหัส GS-Fa-04)
	เริ่มใช้ปีการศึกษา 2567

วัตถุประสงค์

เพื่อให้อาจารย์ใหม่ระดับบัณฑิตศึกษาทุกคนได้รับทราบข้อมูลที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงาน มีความเข้าใจบทบาทหน้าที่ของอาจารย์ตามพันธกิจทั้ง 4 ด้าน เกณฑ์มาตรฐานและกฎระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้องในระดับบัณฑิตศึกษา หลักสูตร การจัดการเรียนการสอน และคุณค่าความเป็นอาจารย์ ตลอดจนมีความรู้และความเข้าใจนโยบายของคณะและสถาบัน

ขอบเขต

การจัดทำแผน ดำเนินการ สรุปผลการประเมินการปฐมนิเทศและเตรียมความพร้อมอาจารย์ใหม่ระดับบัณฑิตศึกษา และอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่ได้รับการแต่งตั้งใหม่

คำนิยาม

การปฐมนิเทศและเตรียมความพร้อมอาจารย์ ระดับบัณฑิตศึกษา หมายถึง กระบวนการพัฒนาอาจารย์ระดับบัณฑิตศึกษา ได้แก่ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตร และอาจารย์ผู้สอน โดยการจัดทำแผน ดำเนินการ สรุปผลการประเมินการปฐมนิเทศ และเตรียมความพร้อมอาจารย์ใหม่ระดับบัณฑิตศึกษา

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร หมายถึง อาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีภาระหน้าที่ในการบริหารและพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอน ตั้งแต่การวางแผน การควบคุมคุณภาพ การติดตามประเมินผล และการพัฒนาหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต้องอยู่ประจำหลักสูตรนั้น

กรณี หลักสูตรระดับปริญญาโท อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า และมีผลงานวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับรองปริญญาของตนเอง โดยเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 3 เรื่องในรอบ 5 ปี ย้อนหลัง และ 1 เรื่อง ต้องเป็นผลงานวิจัย หากเป็นอาจารย์ใหม่ที่มีคุณวุฒิระดับปริญญาเอก ต้องมีผลงานทางวิชาการภายหลังสำเร็จการศึกษาอย่างน้อย 1 เรื่อง ภายใน 2 ปี หรือ 2 เรื่อง ภายใน 4 ปี หรือ 3 เรื่องภายใน 5 ปี และตามมาตรฐานสภาวิชาชีพกำหนด (ถ้ามี)

กรณี หลักสูตรระดับปริญญาเอก อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต้องมีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า และมีผลงานวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับรองปริญญาของตนเอง โดยเป็นผลงานทางวิชาการประเภทผลงานวิจัยที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 3 เรื่องในรอบ 5 ปี ย้อนหลัง หากเป็นอาจารย์ใหม่ที่มีคุณวุฒิระดับปริญญาเอก ต้องมีผลงานทางวิชาการ

ภายหลังสำเร็จการศึกษาอย่างน้อย 1 เรื่อง ภายใน 2 ปี หรือ 2 เรื่อง ภายใน 4 ปี หรือ 3 เรื่องภายใน 5 ปี และตามมาตรฐานสภาวิชาชีพกำหนด (ถ้ามี)

อาจารย์ประจำหลักสูตร หมายถึง อาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาของหลักสูตร ที่สภาสถาบันเห็นชอบหรืออนุมัติ มีหน้าที่สอนและค้นคว้าวิจัยในสาขาวิชา และเป็นที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ ทั้งนี้สามารถเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรหลายหลักสูตรได้ในเวลาเดียวกัน

กรณี หลักสูตรระดับปริญญาโท อาจารย์ประจำหลักสูตรต้องมีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า และมีผลงานวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับรองปริญญาของตนเอง โดยเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 3 เรื่องในรอบ 5 ปีย้อนหลัง และ 1 เรื่อง ต้องเป็นผลงานวิจัย หากเป็นอาจารย์ใหม่ที่มีคุณวุฒิระดับปริญญาเอก ต้องมีผลงานทางวิชาการภายหลังสำเร็จการศึกษาอย่างน้อย 1 เรื่อง ภายใน 2 ปี หรือ 2 เรื่อง ภายใน 4 ปี หรือ 3 เรื่องภายใน 5 ปี และตามมาตรฐานสภาวิชาชีพกำหนด (ถ้ามี)

กรณี หลักสูตรระดับปริญญาเอก อาจารย์ประจำหลักสูตร ต้องมีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า และมีผลงานวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับรองปริญญาของตนเอง โดยเป็นผลงานทางวิชาการประเภทผลงานวิจัยที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 3 เรื่องในรอบ 5 ปีย้อนหลัง หากเป็นอาจารย์ใหม่ที่มีคุณวุฒิระดับปริญญาเอก ต้องมีผลงานทางวิชาการภายหลังสำเร็จการศึกษาอย่างน้อย 1 เรื่อง ภายใน 2 ปี หรือ 2 เรื่อง ภายใน 4 ปี หรือ 3 เรื่องภายใน 5 ปี และตามมาตรฐานสภาวิชาชีพกำหนด (ถ้ามี)

อาจารย์ผู้สอน หมายถึง บุคคลที่ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์และศาสตราจารย์และตำแหน่งอื่นที่เทียบเท่าในสถาบันตามที่สภาสถาบันกำหนดหรือบุคคลในองค์กรภายนอกที่มีตกลงร่วมกันผลิต ซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบตามพันธกิจของการอุดมศึกษา

กรณี หลักสูตรระดับปริญญาโท อาจารย์ผู้สอนต้องเป็นอาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษ มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือในสาขาของรายวิชาที่สอนและต้องมีประสบการณ์ด้านการสอน และมีผลงานวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับรองปริญญาของตนเอง โดยเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 1 เรื่องในรอบ 5 ปีย้อนหลัง หากเป็นอาจารย์ใหม่ที่มีคุณวุฒิระดับปริญญาเอก ต้องมีผลงานทางวิชาการภายหลังสำเร็จการศึกษาอย่างน้อย 1 เรื่อง ภายใน 2 ปี หรือ 2 เรื่อง ภายใน 4 ปี หรือ 3 เรื่องภายใน 5 ปี และตามมาตรฐานสภาวิชาชีพกำหนด (ถ้ามี)

กรณี หลักสูตรระดับปริญญาเอก อาจารย์ผู้สอนต้องมีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า และมีผลงานวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับรองปริญญาของตนเอง โดยเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 1 เรื่องในรอบ 5 ปีย้อนหลัง หากเป็นอาจารย์ใหม่ที่มีคุณวุฒิระดับปริญญาเอก ต้องมีผลงานทางวิชาการภายหลังสำเร็จการศึกษาอย่างน้อย 1

เรื่อง ภายใน 2 ปี หรือ 2 เรื่อง ภายใน 4 ปี หรือ 3 เรื่องภายใน 5 ปี และตามมาตรฐานสภวิชาชีพกำหนด (ถ้ามี)

ตัวชี้วัดที่สำคัญของกระบวนการ:

1. ระดับความพึงพอใจของอาจารย์ใหม่ระดับบัณฑิตศึกษา ที่มีต่อการปฐมนิเทศและเตรียมความพร้อมเฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5.00 และเพิ่มขึ้นในแต่ละปี
2. อาจารย์ใหม่ระดับบัณฑิตศึกษา ได้รับการปฐมนิเทศและเตรียมความพร้อม ร้อยละ 100

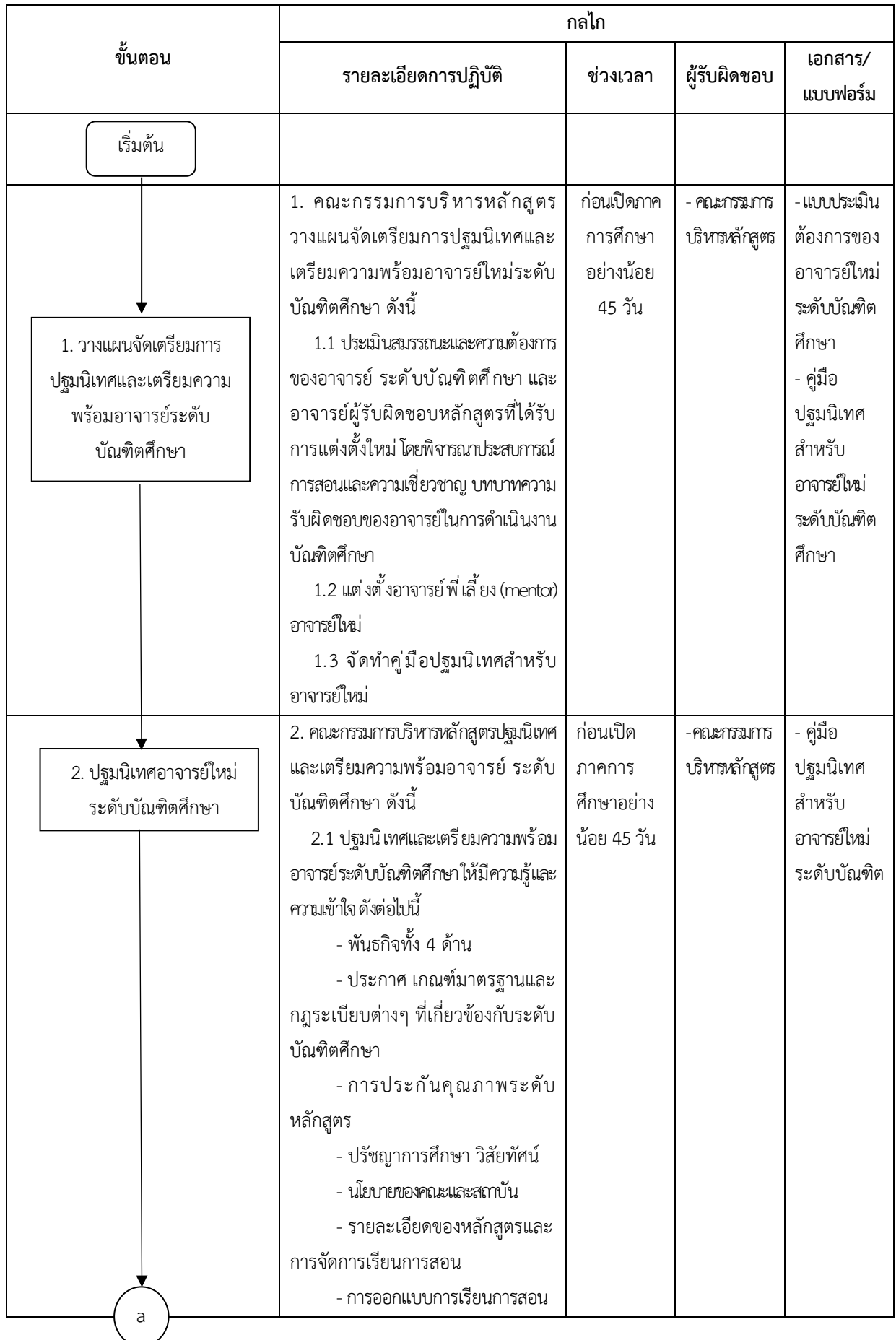
ผู้รับผิดชอบ

1. คณะกรรมการบริหารหลักสูตร
2. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

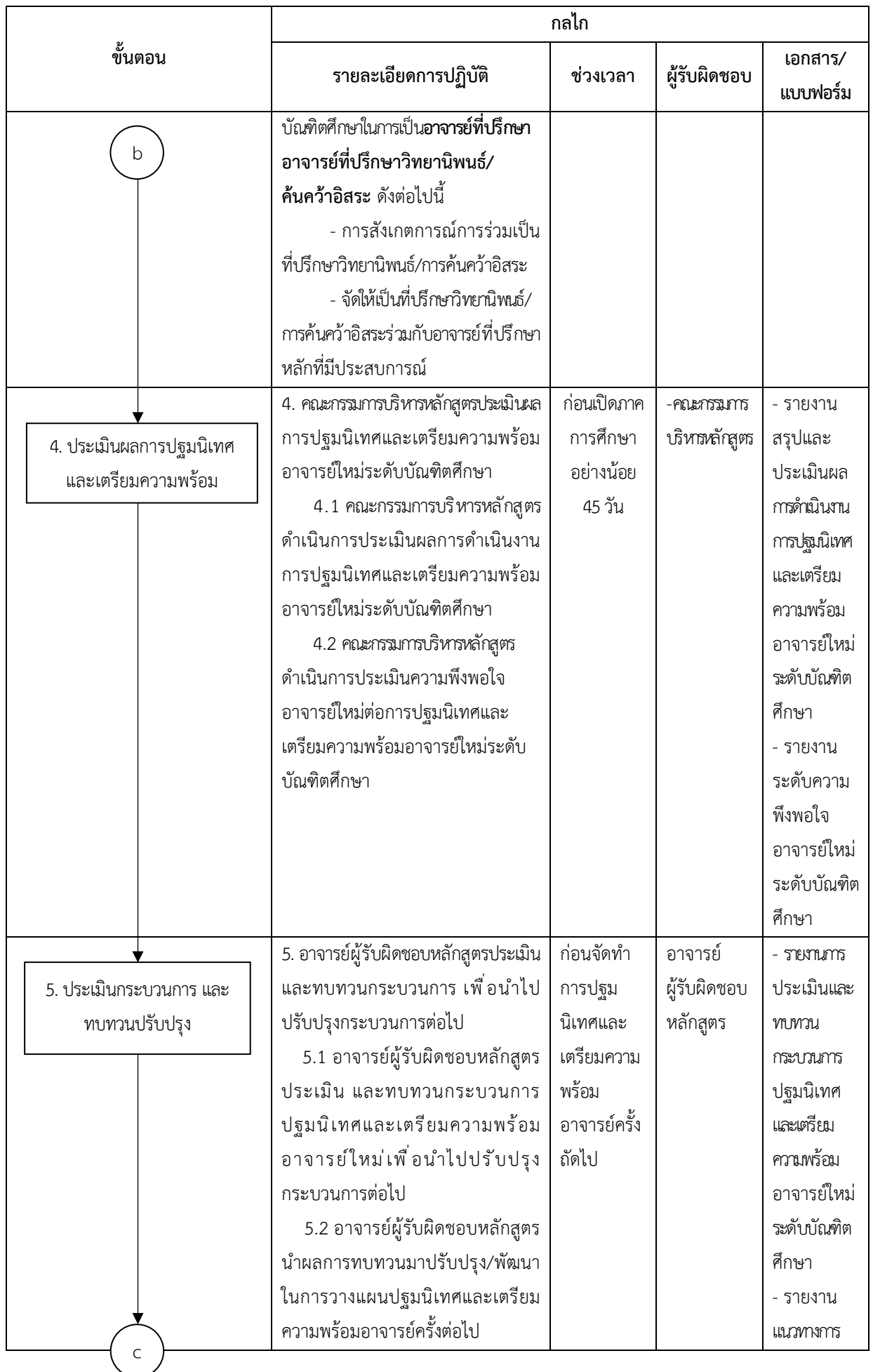
ผังขั้นตอนและมาตรฐานการปฏิบัติงาน

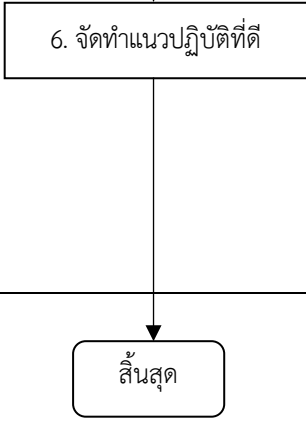
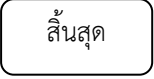
ชื่อระบบและกลไกบัณฑิตศึกษา: การปฐมนิเทศและเตรียมความพร้อมอาจารย์ ระดับบัณฑิตศึกษา

ระบบและกลไกบัณฑิตศึกษา: การปฐมนิเทศและเตรียมความพร้อมอาจารย์ใหม่ระดับบัณฑิตศึกษา



ขั้นตอน	กลไก			
	รายละเอียดการปฏิบัติ	ช่วงเวลา	ผู้รับผิดชอบ	เอกสาร/ แบบฟอร์ม
 a	- การวางแผนการสอน - การวัดและประเมินผล - ผลลัพธ์การเรียนรู้ - จริยธรรมเชิงวิชาชีพและวิชาการ - ความเป็นอิสระทางวิชาการ - เทคโนโลยีและพลวัตการเปลี่ยนแปลง 2.2 ปฐมนิเทศและเตรียมความพร้อม อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรใหม่ เกี่ยวกับ - การบริหารหลักสูตร - การพัฒนาหลักสูตร - การประกันคุณภาพ - การประเมินและทบทวนหลักสูตร - การประเมินคุณภาพหลักสูตร - ข้อบังคับ กฎกระทรวง ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง			
 3. เตรียมความพร้อมอาจารย์ ใหม่ ระดับบัณฑิตศึกษา b	3. คณะกรรมการบริหารหลักสูตร เตรียมความพร้อมอาจารย์ใหม่ระดับ บัณฑิตศึกษาในการเป็นอาจารย์ รับผิดชอบรายวิชา ดังต่อไปนี้ - การมอบหมายรายวิชาที่ต้อง ร่วมสอนกับอาจารย์ที่มีประสบการณ์ - การสังเกตการณ์การจัดการเรียน การสอนในรายวิชาที่ได้รับมอบหมาย คณะกรรมการบริหารหลักสูตร เตรียมความพร้อมอาจารย์ใหม่ระดับ บัณฑิตศึกษาในการเป็นอาจารย์ผู้สอน ดังต่อไปนี้ - การสังเกตการณ์การร่วมรับผิดชอบ รายวิชากับอาจารย์ที่มีประสบการณ์ - การร่วมสอนและประเมินผล กับอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีประสบการณ์ คณะกรรมการบริหารหลักสูตร เตรียมความพร้อมอาจารย์ใหม่ระดับ			



ขั้นตอน	กลไก			
	รายละเอียดการปฏิบัติ	ช่วงเวลา	ผู้รับผิดชอบ	เอกสาร/ แบบฟอร์ม
	5.3 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรร่าง แนวทาง การปรับปรุง/พัฒนากระบวนการ ปฐมนิเทศและเตรียมความพร้อมอาจารย์ 5.4 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร นำเสนอผลการประเมินและทบทวน กระบวนการปฐมนิเทศและเตรียมความ พร้อมอาจารย์ใหม่ ต่อคณะกรรมการ บริหารหลักสูตร			ปรับปรุง/ พัฒนา กระบวนการ ปฐมนิเทศและ เตรียมความ พร้อมอาจารย์ ใหม่ระดับ บัณฑิต ศึกษา
	6. คณะกรรมการบริหารหลักสูตร จัดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อนำไปสู่ แนวปฏิบัติที่ดี โดยมีหลักฐานเชิงประจักษ์	ภายหลัง เสร็จสิ้นแผน	- อาจารย์ ผู้รับผิดชอบ หลักสูตร - คณะกรรมการ บริหารหลักสูตร	คู่มือ ปฐมนิเทศ สำหรับ อาจารย์ใหม่ ระดับบัณฑิต ศึกษา
				

เอกสารอ้างอิงที่เกี่ยวข้อง

1. แบบประเมินความต้องการของอาจารย์ใหม่ระดับบัณฑิตศึกษา
2. คู่มือปฐมนิเทศสำหรับอาจารย์ใหม่ระดับบัณฑิตศึกษา
3. รายงานสรุปและประเมินผลการดำเนินงานการปฐมนิเทศและเตรียมความพร้อมอาจารย์ใหม่ระดับบัณฑิตศึกษา
4. รายงานระดับความพึงพอใจอาจารย์ใหม่ระดับบัณฑิตศึกษา
5. รายงานการประเมินและทบทวนกระบวนการปฐมนิเทศและเตรียมความพร้อมอาจารย์ใหม่ระดับบัณฑิตศึกษา
6. รายงานแนวทางการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการปฐมนิเทศและเตรียมความพร้อมอาจารย์ใหม่ระดับบัณฑิตศึกษา

แบบฟอร์มที่ใช้

1. แบบประเมินต้องการของอาจารย์ใหม่ระดับบัณฑิตศึกษา
2. แบบประเมินความพึงพอใจ อาจารย์ใหม่ระดับบัณฑิตศึกษา

เอกสารบันทึก

ชื่อเอกสาร	ผู้รับผิดชอบ	สถานที่จัดเก็บ	ระยะเวลาจัดเก็บ	วิธีการจัดเก็บ
1. แบบประเมินต้องการของอาจารย์ใหม่ระดับบัณฑิตศึกษา	คณะกรรมการบริหารหลักสูตร	คณะพยาบาลศาสตร์	5 ปี	- เพิ่มงาน
2. แบบประเมินความพึงพอใจอาจารย์ใหม่ระดับบัณฑิตศึกษา	คณะกรรมการบริหารหลักสูตร	คณะพยาบาลศาสตร์	5 ปี	- เพิ่มงาน

ระบบการติดตามและประเมินผล

ผลลัพธ์ที่สำคัญของกระบวนการนี้ ซึ่งแสดงความสำเร็จของกระบวนการงาน คือ

1. ระดับความพึงพอใจของอาจารย์ใหม่ระดับบัณฑิตศึกษา ที่มีต่อการปฐมนิเทศและเตรียมความพร้อมเฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5.00 และเพิ่มขึ้นในแต่ละปี
2. อาจารย์ใหม่ได้รับการปฐมนิเทศและเตรียมความพร้อมอาจารย์ใหม่ระดับบัณฑิตศึกษา ร้อยละ 100

ข้อกำหนดที่สำคัญ	ตัวชี้วัดที่สำคัญ			เป้าหมาย
1. ความพึงพอใจอาจารย์ใหม่ระดับบัณฑิตศึกษาต่อการปฐมนิเทศ และเตรียมความพร้อม	1. ระดับความพึงพอใจของอาจารย์ใหม่ระดับบัณฑิตศึกษาที่มีต่อการปฐมนิเทศและเตรียมความพร้อม เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5.00 และเพิ่มขึ้นในแต่ละปี			ไม่น้อยกว่า 3.51 คะแนน
สูตรการคำนวณ(ถ้ามี)	หน่วย	ความถี่ในการรายงานผล	แบบฟอร์มจัดเก็บ	หน่วยงานจัดเก็บ
ผลการประเมินความพึงพอใจ = (ผลรวมคะแนนการประเมินรายบุคคลของผู้ประเมิน/จำนวนผู้ประเมิน)	คะแนน	1 ครั้ง/ปี	รายงาน	คณะพยาบาลศาสตร์
ข้อกำหนดที่สำคัญ	ตัวชี้วัดที่สำคัญ			เป้าหมาย
2. อาจารย์ใหม่ระดับบัณฑิตศึกษาได้รับการปฐมนิเทศและเตรียมความพร้อม	2. อาจารย์ใหม่ระดับบัณฑิตศึกษา ได้รับการปฐมนิเทศและเตรียมความพร้อม ร้อยละ 100			ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 100
สูตรการคำนวณ(ถ้ามี)	หน่วย	ความถี่ในการรายงานผล	แบบฟอร์มจัดเก็บ	หน่วยงานจัดเก็บ
$A/B \times 100$ A: อาจารย์ใหม่ระดับบัณฑิตศึกษาที่ได้รับการปฐมนิเทศและเตรียมความพร้อม B: อาจารย์ใหม่ระดับบัณฑิตศึกษาทั้งหมด	ร้อยละ	1 ครั้ง/ปี	รายงาน	คณะพยาบาลศาสตร์